

# VACINAS CONTRA A COVID - WORKDAY

Digite *add my vaccination* [adicionar minha vacinação] na barra de busca do Workday e selecione a *Task* [Tarefa] exibida abaixo da barra de busca.



Preencha os campos obrigatórios na página de Vacinação de acordo com o seu estado de vacinação

Página 2 - Vacinados

Página 3 - Escolha de não tomar a vacina

Página 4 - Escolha de não tomar dose de reforço

A screenshot of the 'Add My Vaccination' form in Workday. The form is titled 'Add My Vaccination' and includes a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a section for uploading documents to verify the primary series of a COVID vaccine or booster, with a note to indicate the highest level of dosage received. Below this, there is a section for selecting an option if not receiving a vaccine or booster. The form contains two dropdown menus: 'Vaccine Type' with 'COVID' selected, and 'Vaccination Status'. Below these is a text input field for a comment. At the bottom, there is an 'Attachments' section with a 'Drop files here' area and a 'Select files' button. At the very bottom, there are three buttons: 'Submit', 'Save for Later', and 'Cancel'.

# VACINAS CONTRA A COVID - WORKDAY

ESTADO = VACINADOS

## **Vaccine Type [Tipo de vacina]:**

- \* COVID será automaticamente predefinido neste campo

## **Vaccination Status [Estado de vacinação]:**

- \* *Vaccinated* [Vacinado/a]

## **Vacina: (escolha uma)**

- \* AstraZeneca
- \* Johnson + Johnson
- \* Moderna
- \* Outra
- \* Pfizer

## **Vaccination Event Type [Tipo de evento de vacinação]: (escolha um)**

*(Selecione o nível mais alto de dosagem da vacina contra a COVID*

*tomada até hoje)*

- \* *Single Dose* [Dose única] *(apenas Johnson + Johnson)*
- \* *Second Dose* [Segunda dose]
- \* *Booster* [Dose de reforço]

## **Vaccination Event Date [Data do evento de vacinação]:**

- \* Insira a data de vacinação

## **Comentários: (não obrigatório)**

*Digite comentários, se for o caso*

## **Attachments [Anexos]:**

É necessária documentação

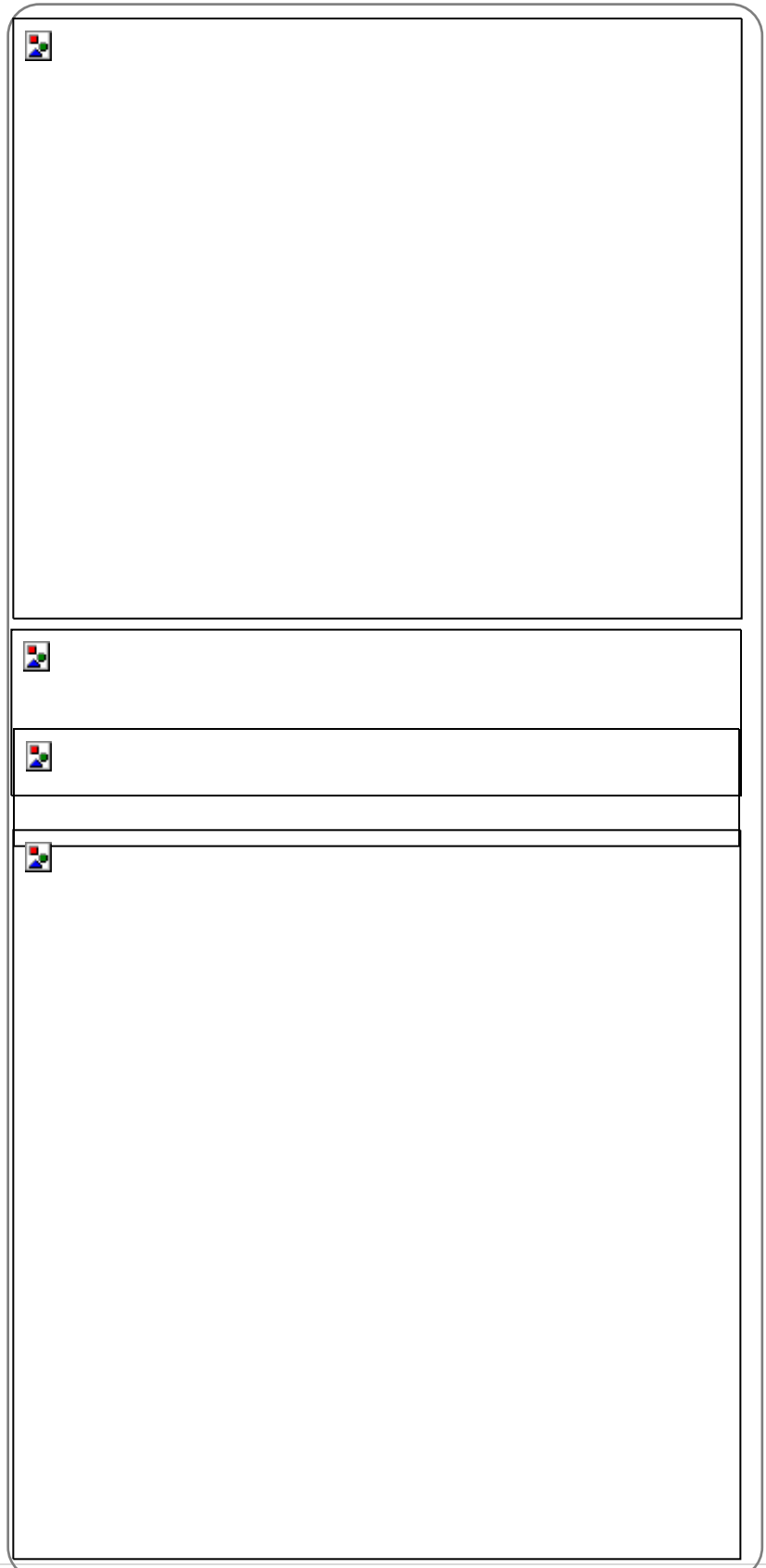
**Categoria:** *(o campo aparecerá após a adição do documento)*

- \* Selecione *Personal Information* [Dados Pessoais]

Carregue documentação que comprove a última dose tomada de uma série aprovada de vacinas contra a COVID-19 ou de uma dose de reforço aprovada.

Pode ser uma cópia fotografada ou digitalizada de:

- Ficha de registo de vacinação do CDC
- Registo clínico ou termo de consentimento informado do paciente



# VACINAS CONTRA A COVID - WORKDAY

**Deixar de carregar a documentação necessária acarretará tarefa incompleta. Permanecerá na Caixa de Entrada do Workday até que seja revisada com o documento anexado e enviado.**

Clique em **Submit** [Enviar]

ESTADO = ESCOLHA DE NÃO TOMAR A VACINA

## **Vaccine Type [Tipo de vacina]:**

\* COVID será automaticamente predefinido neste campo

## **Vaccination Status [Estado de vacinação]:**

\* Choose not to receive the vaccine [Escolha de não tomar a vacina]

## **Declaração:**

\* Confirmar (campo de seleção)

Entendo que, ao optar por não receber a vacina contra a COVID, serei obrigado a passar por testes semanais. Também vou continuar a seguir todos os protocolos de saúde estabelecidos pela RISD.

## **Comentários: (não obrigatório)**

Digite comentários, se for o caso

## **Anexos: (não obrigatório)**

Clique em **Submit** [Enviar]

### Add My Vaccination

Vaccine Type \*

Vaccination Status \*

Attestation I understand by choosing not to receive the COVID Vaccine I will be required to test weekly. I will also continue to follow all RISD's established health protocols.

Confirm \*

enter your comment

Attachments

Drop files here

or

Select files

Submit Save for Later Cancel

# VACINAS CONTRA A COVID - WORKDAY

ESTADO = ESCOLHA DE NÃO TOMAR A DOSE DE REFORÇO

## **Vaccine Type [Tipo de vacina]:**

\* COVID será automaticamente predefinido neste campo

## **Vaccination Status [Estado de vacinação]:**

\* *Choose not to receive a booster* [Escolha de não tomar a dose de reforço]

## **Declaração:**

\* **Confirmar (campo de seleção)**

Entendo que, ao optar por não receber a dose de reforço contra a COVID, serei obrigado a passar por testes semanais. Também vou continuar a seguir todos os protocolos de saúde estabelecidos pela RISD.

## **Comentários: (não obrigatório)**

*Digite comentários, se for o caso*

## **Anexos: (não obrigatório)**

Clique em **Submit** [Enviar]

### Add My Vaccination

Vaccine Type \*

Vaccination Status \*

Attestation I understand by choosing not to receive a COVID Booster I will be required to test weekly. I will also continue to follow all RISD's established health protocols.

Confirm \*

enter your comment

Attachments

Drop files here

or

Select files

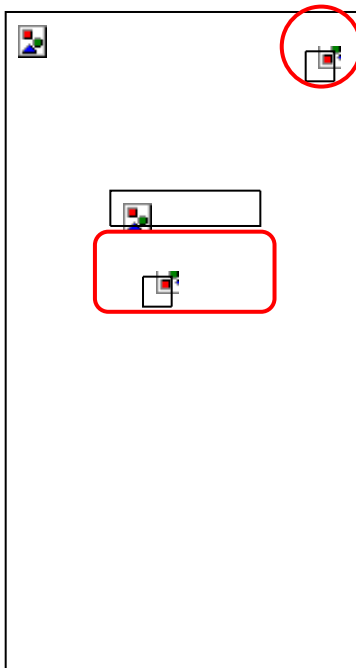
Submit Save for Later Cancel

# VACINAS CONTRA A COVID - WORKDAY

## VISUALIZAÇÃO DAS VACINAS NO WORKDAY

Clique na vossa **imagem de perfil** ou na **nuvem** no canto superior direito

Selecione **View Profile [Ver Perfil]** no campo suspenso



Clique no item **Personal [Pessoal]** da lista

Clique na aba **Vaccinations [Vacinas]**

The screenshot shows the Workday interface for a 'Test Employee'. The left sidebar contains a navigation menu with the 'Personal' option highlighted in red. The main content area shows the 'Vaccinations' tab selected, with a table of vaccination records. The table has columns for Vaccine Type, Vaccination Status, Fully Vaccinated, Vaccine, Vaccination Event, Vaccination Event Date, Documents, Business Process, and Completed On. Two records are shown: one for a COVID booster and one for a Pfizer COVID vaccine.

Vaccine Type	Vaccination Status	Fully Vaccinated	Vaccine	Vaccination Event	Vaccination Event Date	Documents	Business Process	Completed On
COVID	Choose not to receive a Booster						Add Vaccination: Test Employee	03/04/2022 01:29:37.212 PM
COVID	Vaccinated	Yes	Pfizer	Second Dose	03/01/2022	Blank.docx	Add Vaccination: Test Employee	03/04/2022 01:18:11.720 PM